

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1021101033447 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 20.03.2020 за
ГРН 2201100050545



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 53DA7C0053AB16AB405B23BEE01D7CFE

Владелец: Нестерова Людмила Васильевна

: Руководство

Межрайонная ИФНС России № 5 по Республике Коми

Действителен: с 31.01.2020 по 31.01.2021

Утвержден:
постановлением администрации
МР «Усть-Куломский»
от 17 марта 2020 года № 338

**Изменения в Устав
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Оз тусь» с. Нижний Воч**

Принят на общем собрании трудового
коллектива 2 марта 2020г
протокол №2

с.Нижний Воч.
2020 г.

Изменения, вносимые в Устав МДОУ «Детский сад «Оз тусь» с. Нижний Воч

1. Пункт 1.7. Устава изложить в следующей редакции:

«1.7. организационно – правовая форма МДОУ – муниципальное учреждение. Тип учреждения – дошкольная образовательная организация.»

2. Пункт 1.12. Устава дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«МДОУ обязано создать условия для ознакомления всех работников и родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и иными локальными нормативными актами, размещенными на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения.»

3. Пункт 2.3. Устава дополнить абзацем десятым следующего содержания:

«Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. Образовательная организация обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от двух месяцев и до прекращения образовательных отношений.»

4. Пункт 3.11. Устава изложить в следующей редакции:

«3.11.Общее собрание трудового коллектива.

- Деятельность общего собрания трудового коллектива регулируется настоящим Уставом и Положением об общем собрании трудового коллектива МДОУ, которое принимается на общем собрании трудового коллектива и утверждается заведующим МДОУ. Изменения и дополнения в Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

Общее собрание трудового коллектива проводится не реже 2 раза в год.

- Общее собрание трудового коллектива является коллегиальным органом, который включает в себя всех работников МДОУ. Создаётся в целях привлечения работников к участию в управлении МДОУ.

- К компетенции общего собрания трудового коллектива относится:

-обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников Учреждения;

-рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития МДОУ;

-вносит изменения и дополнения в Устав МДОУ, другие локальные акты;

-обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МДОУ и мероприятия по её укреплению, рассматривают факты нарушения трудовой дисциплины работниками МДОУ;

-рассматривают вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников МДОУ;

-вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности МДОУ;

-определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в МДОУ средств из фонда оплаты труда;

-определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции МДОУ;

-вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и МДОУ;

-заслушивает отчеты заведующего МДОУ о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;

-заслушивает отчеты о работе заведующего МДОУ, заместителя заведующего по АХЧ и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;

-знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности МДОУ и заслуживает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

-при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Родительского собрания МДОУ;

- Для ведения заседания общее собрание трудового коллектива избирает из своих членов председателя и секретаря, ведущего протокол собрания.

- Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 50% членов трудового коллектива МДОУ. Решения Общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало не менее 50% присутствующих.

- Решения общего собрания трудового коллектива являются обязательными для исполнения всеми членами трудового коллектива.

- Состав общее собрания трудового коллектива избирается сроком на 1 год.»

5. Пункт 3.12. Устава изложить в следующей редакции:

«3.12. Педагогический совет.

- Педагогический Совет ДОУ (далее Педсовет) - постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

- Деятельность педагогического совета регулируется настоящим Уставом и Положением о Педсовете МДОУ, которое принимается на Педсовете и утверждается заведующим МДОУ

Изменения и дополнения в Положение о Педсовете вносятся Педсоветом и принимаются на его заседании. Положение о Педсовете действует до принятия нового. В состав Педсовета входят заведующий, все педагогические работники ДОУ.

- Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает Устав и другие локальные ДОУ, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них изменений и дополнений;

- определяет направления образовательной деятельности ДОУ;
- выбирает и принимает образовательную программу, учебные планы, образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в педагогическом процессе ДОУ;

- обсуждает, принимает и рекомендует к утверждению проект годового плана работы ДОУ, образовательную программу;

- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДОУ;

- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового

опыта среди педагогических работников ДОУ;

- рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;

- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в том числе платных;

- заслушивает отчёты заведующего о создании условий для реализации общеобразовательных программ в ДОУ;

- подводит итоги деятельности ДОУ за учебный год;

- заслушивает информацию, отчёты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, отчёты о самообразовании педагогов;

- заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДОУ по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима в учреждении, об охране труда и здоровья воспитанников;

- контролирует выполнение ранее принятых решений Педсовета;

- организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области общего и дошкольного образования;

- утверждает характеристики и принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников ДОУ.

- Председателем педагогического совета является заведующий МДОУ.

- Заседания педагогического совета созываются не реже трех раз в год в соответствии с планом работы МДОУ. В случае необходимости могут быть созваны внеочередные заседания.

- Заседания Педсовета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

- Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

- Ответственность за выполнение решений педагогического совета лежит на заведующем МДОУ. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания педагогического совета. Результаты оглашаются на следующем заседании педагогического совета.

- Состав педагогического Совета ДОО избирается сроком на 1 год.»

6. Пункт 3.13. Устава изложить в следующей редакции:

«3.13. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность. В целях учета мнения родителей (законных представителей) в вопросах управления создано общее Родительское собрание. Общее родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления МДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и МДОУ.

- Деятельность общего родительского собрания регулируется настоящим Уставом и Положением об общем родительском собрании МДОУ, которое принимается на общем родительском собрании и утверждается заведующим МДОУ.

- К компетенции общего родительского собрания относится:

-выбирает Родительский комитет МДОУ (группы);

-знакомится с Уставом и другими локальными актами МДОУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету или руководителю МДОУ решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

-изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в МДОУ (группе), вносит предложения по их совершенствованию;

-заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности МДОУ (группы);

-обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных в МДОУ (группе);

-принимает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;

-заслушивает информацию воспитателей группы о ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года (в том числе промежуточных – за полугодие);

- содействует воспитателю группы в совершенствовании условий осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности, в защите законных прав и интересов воспитанников, в организации и проведении общегрупповых и досуговых мероприятий.

-решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;

-участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в МДОУ (группе) – групповых родительских собраний, Дней открытых дверей и др.;

-принимает решение об оказании посильной помощи МДОУ (группе) в укреплении материально – технической базы МДОУ (группы), благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;

-планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками к Новому году и другим праздникам;

-принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие МДОУ, совершенствования педагогического процесса в группе.

- Общее родительское собрание МДОУ собирается не реже 2 раза в год.

-В состав общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих МДОУ.

В необходимых случаях на заседание Родительского собрания приглашаются педагогические и другие работники МДОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского собрания МДОУ.

-Для ведения заседаний общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на один учебный год.Общее Родительское собрание МДОУ ведёт заведующий МДОУ совместно с председателем Родительского собрания МДОУ.

-Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников МДОУ (группы).

-Решение Родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

- Организацию выполнения решений Родительского собрания осуществляет Родительский комитет МДОУ и руководитель МДОУ.

- Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского собрания. Результаты докладываются Родительскому собранию на следующем заседании.

- Решения Родительского собрания рассматриваются на Педсовете и при необходимости на Общем собрании трудового коллектива МДОУ.